

# Temat lekcji : Zorganizuj się. Klasy I- III

Scenariusz dla klas I - III

## Cel ogólny :

- Nauka zarządzania czasem i obowiązkami

## Cele operacyjne:

### Uczeń:

- Rozumie pojęcie planowania czasu,
- Potrafi wskazać działania podejmowane w określonym czasie,
- Podaje korzyści wynikające z planowania czasu

## Nabywane umiejętności:

### Uczeń:

- Posługuje się poznanymi pojęciami,
- Rozumie potrzebę zarządzania czasem i korzyści z tego wynikające,
- Określa czynności według podanych kategorii,
- Posługuje się prostymi narzędziami zarządzania czasem,

## Środki dydaktyczne:

- Tablica, kreda/pisak,
- Kartka papieru, kolorowe pisaki, duże arkusze papieru, małe karteczki, klej
- Wzór kart pracy.

## Metody nauczania:

- Podające: pogadanka, objaśnienie, wystąpienie,
- Praktyczne: prace plastyczne obrazujące wykonywane czynności
- Problemowa: aktywizująca – burza mózgów, podział czynności wg podanych kryteriów, poszukiwanie rozwiązań

## Formy pracy:

- Z całą klasą, jednolita,
- W grupach, zróżnicowana,

## Czas realizacji:

- ok.45 min

## Przebieg zajęć:

### 1.Wprowadzenie pojęcia zarządzania czasem

Nasz czas jest bardzo cenny, nie możesz go dokupić, nie możesz wydłużyć doby; jedynie co jesteś w stanie zrobić to nim „zarządzać” – czyli zmienić swoje postępowanie względem niego. Narzędzi jest wiele, technik planowania, dysponowania. Często spotykamy się z trudnym wyborem pomiędzy pilnymi obowiązkami, własnymi przyjemnościami, stałymi zobowiązaniami.

Uczniowie swobodnie odpowiadają na pytanie co według nich oznacza zarządzanie czasem. Podawane odpowiedzi zapisujemy, by można było się do nich odwołać w czasie tych i ewentualnie kolejnych zajęć.

Przykłady odpowiedzi przydatnych w dalszej części zajęć:

Zarządzanie to planowanie, dopasowanie swoich obowiązków i przyjemności do czasu którym dysponujemy, umiejętność rezygnowania, wyznaczanie celów i kroków w ich realizacji, umiejętność wyznaczania priorytetów, planowanie obowiązków swoich i innych, muszę wiedzieć co i kiedy mam zrobić

## **1. Lista czynności**

1. Wspólnie tworzymy listę obowiązków zapisywanych na arkuszu papieru. Zapisujemy wszystko co uczniowie podają.

Następnie zapisujemy czynności zajmujące nam dziennie więcej niż dwie-trzy minuty (wprowadzamy zasadę – jeśli coś zajmuje mniej niż 2 minuty nie planuj tego, wykonaj od razu)

Kolejno zapisujemy przyjemności, czynności nie wymienione wcześniej, czynności pochłaniające nasz czas tzw czasozjadacze.

Listę zostawiamy w widocznym miejscu będzie podstawa dalszej pracy.

Ucniowie klas pierwszych wykonują proste rysunki, do zapisywanych czynności dodajemy obrazki.

## **2. Omówienie listy**

### **Część I**

Wspólnie z uczniami ustalamy, które czynności lubimy, które nie. Pytamy co łatwiej jest nam wykonać te lubiane czy nie lubiane i co w związku z tym się dzieje? Wnioski: m.in. lubiane czynności podejmujemy chętniej, ich wykonanie zajmuje nam mniej czasu bo sprawiają nam przyjemność, łatwiej się do nich zabrać i lepiej wykonać. Dla dzieci nie są to wnioski oczywiste i często bywają zdziwione takimi odkryciami dokonanymi na zajęciach.

Przy czynnościach przyjemnych przyklejamy serduszka.

### **Część II**

Prosimy, by każdy wybrał z listy jedną czynności wykonywaną codziennie lub bardzo często związaną z obowiązkami. Prosimy o wykonanie rysunku. Po zakończonej części plastycznej prosimy, by dzieci określiły ile czasu zajmuje im wykonanie tej czynności starając się wskazać pewne ramy czasowe zrozumiałe dla grupy wiekowej, z która pracujemy.

Wybieramy najczęściej powtarzającą się czynność i wspólnie ustalamy czy czas przeznaczony na jej wykonanie jest za długi, za krótki, wystarczający. W czasie burzy mózgow zastanawiamy się co można zrobić by dane obowiązki zajmowały nam mniej czasu.

W tym miejscu zwracamy uwagę na „czasozjadacze” wracając do zapisanych wcześniej lub ustalając teraz z dziećmi jakie to działania. ( Najczęściej podawane : gry, telefon, marudzenie, odrywania się od pracy na picie, jedzenie, chodzenie do toalety, ostrzenie kredek itd.)

Ostatnia część to w czasie rundki wskazanie przez dzieci jednego ulubionego zajęcia, czynności. Można dokończyć zdanie : Najbardziej lubię zajmować się.....

### **Część III**

Podsumowanie

W trakcie podsumowania prosimy, by mając na uwadze to o czym była mowa w czasie zajęć uczniowie postarali się narysować podział swojego aktywnego dnia na trzy części – obowiązki, przyjemności, czasozjadacze – krótko przypominamy co mieści się w każdej kategorii. Może to być podział kartki papieru na trzy części z rysunkami wybranych czynności, mogą to być różnej wielkości figury geometryczne, plamy kolorów.

Na zakończenie omawiamy wykonane rysunki. Wskazujemy, że początkiem planowania jest znajomość tego co mamy do zrobienia i uświadomienie sobie co nam zabiera czas i ile czasu potrzebujemy na dane czynności.

